



**Wielospecjalistyczny Szpital - Samodzielny Publiczny**

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu**

ul. Lubańska 11-12, 59-900 Zgorzelec

NIP: 615-17-06-942, REGON: 231161448

tel./fax: +48 571 334 885

www.spzoz.zgorzelec.pl

Misja Szpitala: „Bezpieczeństwo przez rozwój”

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT ZAWIERAJĄCYCH CENĘ**

**Wielospecjalistyczny Szpital – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu**

zaprasza do złożenia oferty, zawierającej cenę,  
w postępowaniu w trybie art. 4 pkt 3 ppkt. ja) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), którego przedmiotem jest

nazwa postępowania,

**Zaciągnięcie pożyczki lub kredytu inwestycyjnego w kwocie 10 730 846 PLN, przeznaczonych na finansowanie, prefinansowanie i refinansowanie udziału własnego w zadaniach współfinansowanych ze środków unijnych oraz prefinansowanie wydatków kwalifikowalnych :**

**1.Projekt: Poprawa efektywności energetycznej budynku przy ul. Nadbrzeżnej 5A WS-SPZOZ w Zgorzelcu**

**2.Projekt: Regionalne Centrum Opieki Koordynowanej i Środowiskowej przez inwestycje w POZ i AOS w powiatach bolesławickim, lubańskim, lwóweckim, jeleniogórskim i zgorzeleckim do 2018 roku.**

**3.Projekt: Poprawa funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego WS - SP ZOZ w Zgorzelcu poprzez jego rozbudowę**

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**

**Wielospecjalistycznego Szpitala - Samodzielnego  
Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej  
w Zgorzelcu**

**Zofia Barczyk**

**Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:**

- 1. Wielospecjalistyczny Szpital - Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Zamawiającemu pożyczki lub kredytu inwestycyjnego wraz z refinansowaniem poniesionych wydatków na projekt.

**1) Projekt: Poprawa efektywności energetycznej budynku przy ul. Nadbrzeżnej 5A WS-SPZOZ w Zgorzelcu**

Okres realizacji: od 05.04.2016 roku do 31.12.2019 roku.

Wartość całkowita projektu	2 833 770,34
Kwalifikowalna wartość projektu:	2 452 908,45
Dofinansowanie projektu 85% kosztów kwalifikowalnych	2 084 972,18
Udział własny 15 % kosztów kwalifikowalnych	367 936,27
Niekwalifikowalna wartość projektu	380 861,89

W tym

- pożyczka lub kredyt na wkład własny kwalifikowalny (długoterminowy) 346 903,00
- pożyczka lub kredyt na środki własne niekwalifikowalne (długoterminowy) 125 883,00
- środki własne 276 012,16

**2) Projekt: Regionalne Centrum Opieki Koordynowanej i Środowiskowej przez inwestycje w POZ i AOS w powiatach bolesławickim, lubańskim, lwóweckim, jeleniogórskim i zgorzeleckim do 2018 roku.**

Okres realizacji: 01.01.2015 roku do 30.07.2019r.

Wartość całkowita projektu zgodnie z umową	12 182 875,60
Kwalifikowalna wartość projektu:	7 967 249,05
Dofinansowanie projektu 85 %	6 772 161,69

W tym

- pożyczka lub kredyt na prefinansowanie (spłata z dotacji UE) 4 000 000,00
- zaliczka z UE 2 772 161,70

Udział własny 15 % kosztów kwalifikowalnych	1 195 087,36
Niekwalifikowalna wartość projektu	4 215 626,55

W tym

- pożyczka lub kredyt na wkład własny kwalifikowalny (długoterminowy) 817 093,00
- pożyczka lub kredyt na środki własne niekwalifikowalne (długoterminowy) 3 440 968,00
- dotacje JST 1 033 951,00
- środki własne 118 701,91

**3) Projekt: Poprawa funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego WS - SP ZOZ w Zgorzelcu poprzez jego rozbudowę**

Okres realizacji: 19 grudnia 2017 r. roku do 30 września 2019 r.

Wartość całkowita projektu	3 344 626,50
Kwalifikowalna wartość projektu:	3 002 000,00
Dofinansowanie projektu 85%	2 551 700,00

W tym

- pożyczka lub kredyt na prefinansowanie (spłata z dotacji UE) 2 000 000,00
- zaliczka z UE 551 700,00

Udział własny 15 %	450 300,00
--------------------	------------

W tym

- kredyt na wkład własny (umowa BGK) 423 259,00
- środki własne 369 667,50

**PODSUMOWANIE**

1. Pożyczka lub kredyt na wkład własny w realizowanych projektach
- pożyczka lub kredyt na wkład własny kwalifikowalny (długoterminowy) 346 903,00

• pożyczka lub kredyt na środki własne niekwalifikowalne (długoterminowy)	125 883,00
• pożyczka lub kredyt na wkład własny kwalifikowalny (długoterminowy)	817 093,00
• pożyczka lub kredyt na środki własne niekwalifikowalne (długoterminowy)	3 440 968,00
<b>Ogółem pożyczka lub kredyt długoterminowy</b>	<b>4 730 847,00</b>
2. pożyczka lub kredyt na prefinansowanie realizowanych projektów	
• pożyczka lub kredyt na prefinansowanie (spłata z dotacji UE)	4 000 000,00
• pożyczka lub kredyt na prefinansowanie (spłata z dotacji UE)	2 000 000,00
<b>Ogółem pożyczka lub kredyt na prefinansowanie</b>	<b>6 000 000,00</b>

## II. Sposób zabezpieczenia transakcji

1. weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową na wzorach Zamawiającego
2. oświadczenie o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 kpc
3. cesję należności z kontaktu z NFZ na usługi medyczne realizowane przez Zamawiającego w ramach prowadzonej działalności wg załącznika (w załączeniu przedstawiamy umowę proponowaną na zabezpieczenie pożyczki lub kredytu)

Wielospecjalistyczny Szpital – WS SPZOZ zobowiązuje się do utrzymania wartości oraz skuteczności ustanowionego zabezpieczenia w okresie kredytowania poprzez zabezpieczenie umowy pożyczki lub kredytu potwierdzoną cesją z NFZ na kontrakt, który zostanie zawarty na poszczególne lata kredytowania na te same usługi co w roku 2019 lub inne kontrakty z NFZ opiewające na kwoty zabezpieczenia ustalone w umowie przelewu wierzytelności.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania w Banku Wykonawcy:
  - w terminie do 2 miesiąca od zakończeniu kwartału kalendarzowego:
    - kwartalnego sprawozdania finansowego (bilans i rachunek zysków i strat ) wraz z informacją nt. struktury czasowej i jakościowej należności i zobowiązań;
    - rocznego sprawozdania finansowego ze sprawozdaniem biegłego rewidenta wraz z informacją nt. struktury czasowej i jakościowej należności i zobowiązań
5. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności z umów o dofinansowanie.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności z polisy od ryzyk budowlanych.

## III. Warunki spłaty pożyczki lub kredytu:

1. **Część pożyczki lub kredytu długoterminowa na finansowanie i refinansowanie wkładu własnego w kwocie 4 730 847,00 zł**
  - a) raty kapitałowe równe z wyjątkiem ostatniej raty wyrównującej
  - b) karencja w spłacie kapitału 12 miesięcy od uruchomienia pierwszej transzy pożyczki lub kredytu
  - c) odsetki płatne w okresie spłaty 10 lat (120 miesięcy), płatne miesięcznie w okresie od pierwszego dnia wykorzystania pożyczki lub kredytu
  - d) kapitał płatny po 12 miesięcznym okresie karencji od uruchomienie pierwszej transzy pożyczki lub kredytu w 108 ratach
2. **Część pożyczki lub kredytu na prefinansowanie realizowanych projektów w kwocie 6 000 000,00 zł**
  - e) Jedna rata kapitałowa na koniec okresu kredytowania
  - f) Spłata kapitału do 30.06.2020 roku

3. Sposób zapłaty prowizji: Zamawiający nie przewiduje kosztów prowizji.
4. Oprocentowanie pożyczki lub kredytu ustalane będzie w oparciu o zmienną stawkę bazową WIBOR 3M zwaną dalej „stawką bazową” i będzie równe stawce bazowej powiększonej o stałą marżę banku
5. Wysokość stawki bazowej, o której mowa w pkt 4, określana będzie na okres 3 miesięcy i stanowi stopę WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych wyznaczoną na dwa dni robocze przed końcem kwartału i obowiązującą od 1-go dnia następnego kwartału
6. Ustalona w sposób określony w pkt 5 stawka bazowa obowiązywać będzie od 1-go dnia miesiąca rozpoczynającego kwartał kalendarzowy
7. Zmiana oprocentowania pożyczki lub kredytu następować będzie automatycznie, na skutek zmiany stawki bazowej
8. Zmiana oprocentowania pożyczki lub kredytu zgodnie z pkt 7, nie będzie powodować konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu
9. Odsetki od wykorzystanej pożyczki lub kredytu naliczane będą od kwoty aktualnego zadłużenia i podlegać będą spłacie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca w okresie kredytowania, począwszy od pierwszego miesiąca po uruchomieniu transzy pożyczki lub kredytu
10. Odsetki od wykorzystanej pożyczki lub kredytu naliczane będą za każdy rozpoczęty dzień wykorzystywania pożyczki lub kredytu
11. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok obrachunkowy liczy 365/366 dni
12. W celu wyliczenia ceny oferty proponujemy przyjęcie, na potrzeby stosownych obliczeń, uruchamianie transz pożyczki lub kredytu w wielkościach i terminach wskazanych w załączniku do oferty przy stawce WIBR 3M z dnia 04.03.2019 r.

#### **IV. Uruchomienie pożyczki lub kredytu**

1. w transzach zgodnie z przedłożoną dyspozycją o uruchomienie pożyczki lub kredytu na rachunek bankowy WS-SPZOZ w Zgorzelcu nie później niż do końca okresu karencji w spłacie.
2. Pożyczka lub kredyt powinien zostać udzielony w terminie do 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnie zapotrzebowania na środki, co oznacza, że najpóźniej w wyżej wym. terminie Wykonawca ma postawić do dyspozycji Zamawiającego żadaną kwotę transzy pożyczki lub kredytu tj. dokonać przelewu na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w przypadku opóźnienia wpłaty zamawiający naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki,
3. zamawiający zobowiązuje się po uruchomieniu pożyczki lub kredytu przedstawić dokumenty (faktury, rachunki lub inne dokumenty np. zestawienie) rozliczające uruchomioną transzę w terminie 14 dni od uruchomienia transzy
4. zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia pożyczki lub kredytu fakturami wcześniej opłaconymi ze środków własnych kredytobiorcy (refundacja poniesionych wydatków)
5. w przypadku refinansowania środki należy przelać na rachunek własny WS-SPZOZ w Zgorzelcu na podstawie dyspozycji złożonej do banku
6. obsługa pożyczki lub kredytu będzie trwać do chwili całkowitej jego spłaty przez Zamawiającego

## **V. Kryteria wyboru (sposób oceny poszczególnych kryteriów)**

### **1. Marża – 100%**

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta o najniższej marży.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o: wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

## **VI. Istotne warunki umowy wraz z dopuszczalnymi zmianami postanowień umowy oraz określeniem warunków ich zmiany**

### **1. Istotne warunki umowy wraz ze zmianami i ich warunkami:**

- pożyczka lub kredyt będzie udzielony na podstawie umowy zaproponowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego, przy czym umowa musi obejmować istotne zapisy zawarte w niniejszym zaproszeniu,
- możliwość rezygnacji z uruchomienia pożyczki lub kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat,
- możliwość przedterminowej spłaty całości lub części pożyczki lub kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat,
- możliwość wykorzystania mniejszej kwoty pożyczki lub kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat,
- możliwość renegotjowania warunków umowy pożyczki lub kredytu – w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych – w tym również regulaminów obowiązujących w banku.
- możliwość spłaty pożyczki lub kredytu wraz odsetkami w innych terminach niż ustalone w harmonogramie wykorzystania i spłat pożyczki lub kredytu, ustalonych w drodze przesunięcia terminu spłaty raty kapitałowej– na warunkach nie wyższych niż zawarte w złożonej przez Wykonawcę ofercie do niniejszego postępowania
- możliwość wykorzystania pożyczki lub kredytu w innych terminach i wysokościach transz, niż wskazane w harmonogramie wykorzystania i spłat pożyczki lub kredytu,
- możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej

## **VII. Dokumenty** do zbadania zdolności kredytowej, dokumenty rejestrowe oraz wzory deklaracji wekslowej i weksla, udostępnione zostały przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.spzoz.zgorzelec.pl](http://www.spzoz.zgorzelec.pl):

### **A) Dokumenty do zbadania zdolności kredytowej:**

1. Podstawowe informacje o WS-SPZOZ 31.12.2018
2. Badanie i sprawozdania finansowe za 2017
3. Bilans na 31.12.2018
4. Rachunek Zysków i Strat na 31.12.2018
5. Struktura należności i zobowiązań na 31.12.2018
- 6.1 Prognoza bilans na 10 lat (31.12.2019-31.12.2028)
- 6.2 Prognoza rachunek przepływów pieniężnych na 10 lat
- 6.3 Prognoza rachunek zysków i strat na 10 lat
7. Kredyty i pożyczki wg stanu na dzień 31.12.2018
8. Spłaty kredytów i pożyczek od I do XII 2018 r.
- 9 Umowa Projekt Poprawa Funkcjonowania SOR poprzez jego rozbudowę
- 9.2 SOR rozbudowa Wnioski o dofinansowanie
- 9.3 SOR wniosek o płatność 1 zatwierdzony
- 9.4 SOR wniosek o płatność 2 zatwierdzony
- 9.5 SOR wniosek o płatność 3 zatwierdzony
- 9.6 SOR wniosek o płatność 4 zatwierdzony
- 9.7 SOR wniosek o płatność 5 złożony
10. Umowa Projekt Poprawa efektywności energetycznej budynku przy ul. Nadbrzeżnej 5A WS-SPZOZ w Zgorzelcu
- 10.2 Wniosek Poprawność energetyczna Nadbrzeżna
- 10.3 Umowa z Generalnym Wykonawcą Poprawa efektywności Nadbrzeżna
- 10.4 Polisa GW Poprawa efektywności Nadbrzeżna
11. Umowa Projekt Regionalne Centrum Opieki Koordynowanej i Środowiskowej przez inwestycje w POZ i AOS w powiatach bolesławickim, lubańskim, lwóweckim, jeleniogórskim i zgorzeleckim do 2018 roku.
- 11.2 Umowa RCOK POZ AOS załączniki cz.1
- 11.3 Umowa RCOK POZ AOS załączniki cz.2
- 11.4 Umowa z Generalnym Wykonawcą RCOK POZ AOS

- 11.5 Wniosek o dofinansowanie RCOK POZ AOS
- 11.6 RCOK wniosek o płatność 1 zatwierdzony
- 11.7 RCOK wniosek o płatność 2 złożony
12. Oświadczenie o terminowym regulowaniu zobowiązań publiczno-prawnych
13. Oświadczenie o terminowej spłacie pożyczek i kredytów
14. Informacja – umowa do zabezpieczenia pożyczki lub kredytu
- 14.2 Umowa 03/8/3401029/2018/01 szpital
- 14.3 Aneks nr 43 do umowy 03/8/3401029/2018/01 szpital
- 14.4 Umowa przelewu wierzytelności 27.02.18 + Aneks
- 14.5 Umowa przelewu wierzytelności 06.09.18 + Aneks
- 14.6 Harmonogram spłat 13/1171
- 14.7 Harmonogram spłat 13/1737
- 14.8 Harmonogram spłat 18/4073
15. Informacja dotycząca stopnia realizacji projektów
16. Źródła finansowania projektów - zestawienie

#### **B) Dokumenty rejestrowe WS-SP ZOZ w Zgorzelcu:**

1. zaświadczenie NIP
2. NIP4
3. REGON
4. KRS
5. nadanie Statutu
6. Statut WSSPZOZ
7. zmiana statutu
8. Zaświadczenie o wpisie do rejestru
9. Uchwała o powołaniu Dyrektora
10. VAT 5UE
11. VAT5

#### **C) Wzory:**

1. deklaracja wekslowa
2. weksel

#### **10 DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:**

1. zezwolenie uprawniające (zezwolenie Komisji nadzoru Finansowego lub inny akt prawny zezwalający na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem) do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, a także realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2017 r., Nr 1876 ze zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, nie dotyczy instytucji finansowych niebędących bankami
2. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

#### **11 Miejsce i termin złożenia oferty.**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Dziale Ekonomiczno – Finansowym – I piętro budynku administracji, pokój nr 3**  
**WS-SPZOZ w Zgorzelcu przy ul. Lubańskiej 11-12, 59-900 Zgorzelec,**  
**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.04.2019 r. do godz. 12:00.**  
**Zamawiający pracuje w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.00**
2. Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej opisane może skutkować nie dotarciem oferty do Zamawiającego w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 05.04.2019 r. o godz. 12:30, w siedzibie Zamawiającego w Dziale Ekonomiczno - Finansowych – I piętro budynku administracji WS- SPZOZ w Zgorzelcu przy ul. Lubańskiej 11-12, pokój nr 3.** Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Ofertę należy złożyć w taki sposób, aby zapewniona była jej nienaruszalność, a także nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Kopertę należy zaadresować podając: **DANE ADRESOWE WYKONAWCY oraz ZAMAWIAJĄCEGO :**  
**Wielospecjalistyczny Szpital – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu**  
Dział Ekonomiczno - Finansowy

Agnieszka Bogdanowicz

59-900 Zgorzelec, ul. Lubańska 11/12

OFERTA – POŻYCZKA lub KREDYT

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

## **12 Pozostałe informacji Zamawiającego.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na całość zamówienia** – w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na całość zamówienia – wszystkie „zdublowane” oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:
  - 4.1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe,
  - 4.2. za pośrednictwem faksu,
  - 4.3. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
5. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
7. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do siedziby Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek (zapytanie) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do siedziby Zamawiającego, po upływie terminu składania wniosku (zapytania) lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek (pytanie) bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku (zapytań), o których mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (odpowiedziami), Zamawiający umieści bez ujawnienia źródła zapytania na swojej stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
9. Pytania odnośnie zapisów ZAPYTANIA OFERTOWEGO, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesyłać na numer faxu: **75 77 50 303** lub pocztą elektroniczną na adres: **[a.bogdanowicz@spzoz.zgorzelec.pl](mailto:a.bogdanowicz@spzoz.zgorzelec.pl)**  
Adres do korespondencji listownej:  
**Wielospecjalistyczny Szpital – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu**  
**Dział Ekonomiczno – Finansowy**  
**ul. Lubańska 11-12, 59-900 Zgorzelec**
10. **Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:**
  - w zakresie przedmiotu zamówienia – **Agnieszka Bogdanowicz – Główny Księgowy, tel. 571 334 855.**
11. Termin związania ofertą wynosi **30 dni kalendarzowych** licząc od upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z zapytaniem ofertowym.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian, bez zgody Zamawiającego.

15. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

16. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty **musi bezpośrednio wynikać** z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub umowa spółki cywilnej w przypadku spółek cywilnych), to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa, wystawionego do reprezentowania Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

17. **Zawartość oferty. Złożona oferta musi zawierać:**

- wypełniony załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz oferty
- wypełniony harmonogram spłaty – zał. nr 1 do zapytania ofertowego
- zezwolenie uprawniające (zezwoenie Komisji nadzoru Finansowego lub inny akt prawny zezwalający na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem) do wykonywania czynności bankowych na terenie Polski, a także realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2017 r., Nr 1876 ze zmianami), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, nie dotyczy instytucji finansowych niebędących bankami,
- **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- pełnomocnictwo – jeżeli niezbędne

18. Zamawiający zastrzega, że może na każdym etapie zapytania ofertowego, dokonać unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

19. Zamawiający informuje, że w przypadku stwierdzenia błędów w złożonej ofercie przetargowej, będzie mógł dokonać stosownych poprawek, jeżeli ich poprawa nie będzie powodować istotnej zmiany treści złożonej oferty.

20. Zamawiający informuje, że w przypadku stwierdzenia braku wymaganych dokumentów, wezwie wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia brakujących dokumentów.